



保良局賣旗籌款回條 — 公司/機構

填妥後請於 7 月 17 日或之前寄交香港禮頓道 66 號、傳真 2882 9036

或電郵 flagday@poleungkuk.org.hk 至保良局籌募部

敬覆者：有關保良局本年度賣旗籌款，本公司/機構樂意：

(請於適當位置加上✓號)

代寄發勸捐單張

2017 年 7 月 2017 年 8 月 2017 年 9 月 其他：由 _____ 月至 _____ 月
請於 _____ 月 _____ 日或以前提供勸捐單張設計，以供審批。

代寄發勸捐電郵

2017 年 7 月 2017 年 8 月 2017 年 9 月 其他：由 _____ 月至 _____ 月
請於 _____ 月 _____ 日或以前提供勸捐電郵內容，以便辦理。

代放置保良局善款收集箱 (連鎖鏈及鎖頭)

2017 年 7 月 2017 年 8 月 2017 年 9 月 其他：由 _____ 月至 _____ 月
請安排送來：

鐵捐款收集箱
[9 吋(長)x5 吋(闊)x8 吋(高)]



大透明膠善款收集箱
[10 吋(長) x 6.5 吋(闊) x 8 吋(高)]



細透明膠善款收集箱
[5 吋(長) x 5 吋(闊) x 8 吋(高)]



單張座連保良局服務簡介捐款單張
[4.5 吋(長) x 2.5 吋(闊) x 9 吋(高)]



招募義工於 8 月 16 日(星期三)上午進行戶外賣旗工作

(有關戶外賣旗工作細則請見下頁)

預計參與義工人數：_____ 所需宣傳海報數量：_____ 希望獲安排賣旗之地點為：_____

於公司/機構/團體辦公室/店舖內勸售紙旗

請送來：紙旗 _____ 張 (每張約 40 個)

旗袋 _____ 個 或 捐款收集箱 _____ 個 (呎吋同上)

鐵捐款收集箱 大透明膠善款收集箱 細透明膠善款收集箱

捐款港幣 \$ _____ 支持是項活動

*劃線支票(抬頭：保良局) 銀行名稱 _____ 支票號碼 _____

其他協助籌款建議

公司/機構名稱：_____

聯絡人姓名：_____ 職銜：_____

電話：_____ 傳真：_____ 電郵：_____

通訊地址：_____

簽署及公司印鑑

日期：2017 年 _____ 月 _____ 日

此表格上之個人資料除作上述用途外，保良局將不時透過直接郵遞、電郵、電話、手機短訊及傳真等途徑，向閣下提供有關保良局動向、服務推廣及籌募活動等的資訊，屆時將需要使用閣下存於保良局之聯絡資料及捐款紀錄與閣下通訊。
如不擬收取，請與保良局籌募部聯絡或在以下方格內加「✓」號後交回本局，電話：22778237 或傳真：28829036。

() 本人不欲收取任何保良局上述的宣傳郵件。

2017 年 8 月 16 日保良局賣旗日
戶外賣旗工作細則

日期 : 2017 年 8 月 16 日 (星期三)

時間 : 上午 7 時至 12 時 30 分

地點 : 港島、九龍及新界各區 (各機構 / 社團義工於本局所編定之範圍內進行)

善款用途 : 善款將用作增繕指定社會及教育服務，包括：

1. **發展安老服務**，包括院舍及社區照顧，支援貧困體弱長者的醫護及膳食需要等
2. **提升教育服務質素**，資助家庭經濟有困難的學生參加課外活動，並及早識別及支援有特殊學習需要的學童
3. **發展青年服務**，培養青年人創意及藝術表達能力
4. **增繕康復服務**，為殘疾人士提供牙齒檢查及診治

交收旗袋 : 每名義工獲分配旗袋1個、紙旗10張 (每張40個) 及工作証1張。

- 有關物品將於賣旗日兩星期前按義工人數交協助機構代轉。
- 義工須小心保管旗袋，切勿轉交別人。
- 當日賣旗活動結束時，請義工將旗袋連同未使用之紙旗交回旗袋上註明的旗袋收集站。
- 交還旗袋時，旗袋收集站保良局職員會發給收據作實。

保險 : ● 保良局將為所有義工 (3歲至90歲) 購買活動期間之個人意外保險，以資保障。
● 按社會福利署規定，14歲以下義工必須由成人陪同方可進行戶外賣旗。

獎勵計劃 : 1. 工商機構/團體/義工可獲贈感謝狀
2. 工商機構/團體最高總籌款冠軍、亞軍及季軍

查詢 : 保良局籌募主任王梓權先生 (電話 : 2277 8289)