



保良局
PO LEUNG KUK



保良局成立 140 年，為本港市民提供多元化社會服務，包括福利、教育及康樂等。

常務助理 (元朗)

【職位編號：LOGA/F-BSFOOD】

資歷要求

- 中四程度
- MS Excel
- 基本電腦操作知識
- 一般互聯網知識

工作

- 負責系統數據輸入、搬運、整理及定期盤點貨物
- 跟車運送食品至分發點/服務使用者
- 食品分發紀錄和整理
- 宣傳服務、策劃及推行中心各項活動

受聘者將以合約(可續約)方式聘用。申請人請備詳細履歷、聯絡電話、要求待遇及申請地區電郵至 tf.lee@poleungkuk.org.hk 或寄香港銅鑼灣禮頓道 66 號保良局人力資源部收，申請時請註明應徵職位名稱及職位編號。有關保良局資料可參閱本局網頁 <http://www.poleungkuk.org.hk>

一切申請資料絕對保密及只用作招聘有關職位用途。若六星期內未獲通知，即申請未獲考慮，而申請人之個人資料亦將在完成招聘程序後銷毀。